

**CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ**  
**DIRECȚIA PUBLICĂ COMUNITARĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR DOLJ**  
**COMPARTIMENT JURIDIC RESURSE UMANE ȘI RELAȚII PUBLICE**

CRAIOVA, str. Vulturi nr. 9, cod poștal 200688  
Tel. 0351 437038/0351 437039, fax. 0251 421624  
[www.evidentadolj.ro](http://www.evidentadolj.ro), e-mail [contact@evidentadolj.ro](mailto:contact@evidentadolj.ro)



Nr. 92575 din 13.08.2018

**RAPORT DE EVALUARE**  
**A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2017**

*Direcția Publică Comunitară de Evidență a Persoanelor Dolj*

Subsemnata Soroca Georgeta, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2017, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună**
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2017.

**I. Resurse și proces**

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente**
- Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente**
- Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună**
- Bună**
- Satisfăcătoare**
- Nesatisfăcătoare**

## **II. Rezultate**

### **A. Informații publicate din oficiu**

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile / documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001?

- Pe pagina de internet**
- La sediul instituției**
- În presă
- În Monitorul Oficial
- În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da**
- Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a. Nu este cazul

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- Da, acestea fiind .....
- Nu**

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- Da
- Nu**

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Nu este cazul

**B. Informații furnizate la cerere**

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
2	2	0	0	2	0

Departajare pe domenii de interes	
a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	0
b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	0
c. Acte normative, reglementări	0
d. Activitatea liderilor instituției	0
e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	0
f. Altele, cu menționarea acestora: 1. Informații referitoare la: - numărul de născuți vii în perioada 01.02.2016 – 29.02.2016 în județul Dolj; - numărul de născuți vii în perioada 01.02.2017 – 28.02.2017 în județul Dolj; - numărul de certificate de naștere eliberate pentru copii născuți în perioada 01.02.2016-31.03.2016, pentru copii născuți în luna februarie 2016; - numărul de certificate de naștere eliberate pentru copii născuți în perioada 01.02.2017-31.03.2017, pentru copii născuți în luna februarie 2017; 2. Informații referitoare la: - numărul de angajați, precum și volumul de activitate al instituției în raport cu numărul acestora; - conducerea instituției; - bugetul alocat pentru dezvoltare profesională a angajaților în anul 2016, respectiv anul 2017; - registru de riscuri.	2

**3. Menționați principalele cauze pentru care răspunsurile nu au fost transmise în termenul legal:**

3.1. Nu este cazul

#### 4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

##### 4.1. Nu este cazul

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544.	Altele
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate): Nu este cazul

#### 6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

## 7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

### 7.1. Costuri

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
<b>Nu este cazul</b>			

### 7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a. Instituția dumneavoastră deține un punct de informare / bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

- Da
- Nu**

b. Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

c. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public: